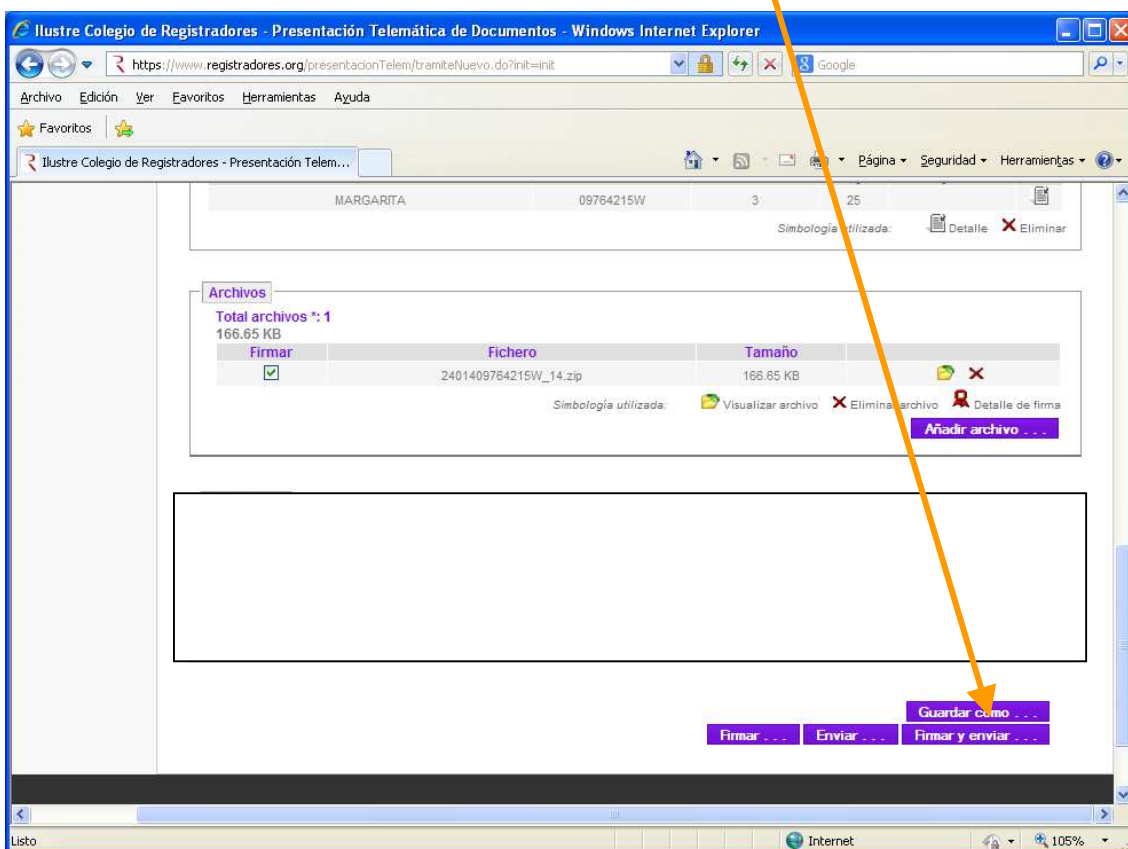




Presentación telemática de libros

1. Acceder a la página <http://www.registradores.org/>
2. Entrar en el apartado de **Presentación telemática de documentos**.
3. Seleccionar **acceso con certificado**
4. Pulsar sobre **Presentar libros**
5. Adjuntar el fichero ZIP generado. El nombre de este fichero está compuesto por: **Código del registro con 5 dígitos + NIF de la empresa + 2 últimas cifras del ejercicio**
6. Adjuntar el resto de ficheros, si procede, como el certificado de cierre de libros u otros, pulsando en **Añadir archivo**
7. Pulsar **Firmar y enviar** que aparece en la parte inferior derecha.



8. Imprimir acuse de recibo siguiendo las instrucciones que se indican en la página del Registro